

«УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ГБУ РО
«ГП № 10» в г. Ростове-на-Дону

«30» декабря 2022 г.



Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ РО «ГП № 10» в г. Ростове-на-Дону

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ РО «ГП № 10» в г. Ростове-на-Дону (далее - Кодекс, Учреждение) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Областного закона от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Кодекс этики принимается на собрании коллектива и утверждается приказом главного врача.

1.3. Кодекс представляет собой общие принципы профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Учреждения независимо от замещаемых ими должностей.

1.4. Лицо, поступающее на работу в Учреждение, должно ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и обязано соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.5. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения работников Учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета Учреждения и обеспечение единых норм поведения работающих в больнице.

1.6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Учреждения своих должностных обязанностей.

1.7. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в сфере деятельности Учреждения, основанных на нормах морали, уважительном отношении работников друг к другу, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

2.1. Работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.1.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы больницы;

2.1.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита нрав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Учреждения и его работников;

2.1.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, установленных должностными обязанностями;

2.1.4. не оказывать предпочтения каким -либо профессиональным или

социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.1.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных, (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

2.1.6. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

2.1.7. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового повеления;

2.1.8. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

2.1.9. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.1.10. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Учреждения;

2.1.11. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2.1.12. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

2.1.13. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов и их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;

2.1.14. соблюдать установленные в Учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

2.1.15. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

2.1.16. воздерживаться в публичных выступлениях от критики работы Учреждения в целом, в том числе в средствах массовой информации, без предварительного согласования таких выступлений с руководством поликлиники;

2.2. работнику Учреждения, наделенному организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, рекомендуется быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в поликлинике благоприятного для эффективной работы морально - психологического климата.

2.3. работники Учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работающим в поликлинике, призваны:

2.3.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2.3.2. принимать меры по предупреждению коррупции;

2.3.3. не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

2.4. работникам, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работающим в поликлинике, следует

принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно - опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3. Рекомендуемые этические правила служебного поведения работников Учреждения:

3.1. В служебном поведении работникам Учреждения рекомендуется исходить из конституционного положения о том, что человек, его нравы и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В служебном поведении работник воздерживается от:

3.2.1. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений:

3.2.2. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

3.2.3. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение:

3.2.4. курения в помещениях и на территории поликлиники.

3.3. Работники Учреждения призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

3.4. Все работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.5. Внешний вид работника Учреждения при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению других граждан к нему и к поликлинике в целом, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Заключительные положения

4.1. Кодекс является добровольно принятой нормой, основанной на законах Российской Федерации.

4.2. Нарушение положений Кодекса рассматривается коллективом и администрацией Учреждения, а при необходимости профессиональной организацией.

4.3. В случае грубого или систематического нарушения Кодекса этики работник Учреждения несет ответственность в соответствии с законодательством РФ и с заключенным трудовым договором.

4.4. Соблюдение работниками положений Кодекса учитывается при наложении дисциплинарных взысканий.